



Uppsala Glunten Rotaryklubb

Protokoll från styrelsemöte den 8 november 2010

Närvarande: Johan Cederholm, Anita Flower-Ellis, Håkan Jansson, Kim Persson, Fatane Salehi
 samt Per Olof Osterman adjungerad vid punkterna 1-5
 Frånvarande: Bengt Agrell, Lars-Edvin Andersson
 Tid: 18.00
 Plats: Chefskuratorexp, Akademiska Sjukhuset, Uppsala

1. Mötets öppnande

Presidenten förklarade mötet öppnat.

2. Val av justeringsperson

Förutom presidenten valdes Kim Persson till justeringsperson.

3. Protokoll från föregående styrelsemöte

Protokollet per 4 oktober gicks igenom. Protokollet lades därefter till handlingarna.

4. Ekonomi, lägesrapport

Preliminära resultat- och balansrapporter samt årsbudget framlades som sammantaget visar att årets resultat förväntas bli svagt negativt med anledning av bidrag till årets utbytesstudent och Mutomo-projektet. Total behållning fortsatt god.

5. Mutomo-projektet (Kassavaodling)

Per Olof redogjorde för hittills genomförda hjälpprojekt i Mutomo som nu pågått i 10 år. Idag är 10 Rotaryklubbar engagerade och nu diskuteras en ny organisation genom bildande av en ideell förening.

I samarbete med RINCOD (Revitalization of Indigenous Initiatives for Community Development) samordnas investeringar i kassavaodling inklusive flismaskin och torkar. Till detta sökes stöd från Rotary på ca 43.000 kr (ca 40% av total budget). Under föregående år bidrog Uppsala Glunten RK med 10.000 kr till detta. Nyligen beviljades ett bidrag på 20.000 kr från U-fonden vilket gör att det återstår 13.000 kr att finansiera. Beviljades ett bidrag om 13.000 kr som komplettering till U-fondens bidrag och enligt projektets budget.

6. Närvarorapportering

Närvaron i oktober uppgick till 51% (samma som i september).

7. Projektstatus

Projektet om droginformation till skolungdomar omformas till att bli ett eget projekt inom vår klubb och kommer i uppstarten (januari 2011) att ledas av Ann Hammarstrand och Fatane Salehi.

För att få igång lokala projekt och aktiviteter ska medlemmarna tillfrågas om vad som kan vara intressant att vi engagerar oss i.

8. Medlemsstatus

Samtliga kontaktuppgifter i den svenska medlemsdatabasen är uppdaterade inför samordningen/överföringen till den internationella databasen. Inhämtande av enskilda medlemmars godkännande av informationshantering måste ske.

9. Förberedelse inför årsmöte

Genomgång av vilka handlingar som ska tas fram och av vem. Valberedningens första förslag ska bearbetas ytterligare.

10. Övriga frågor

Uppdrag ges till Mikael Roos att ta fram förslag på utformning av tackkort till föredragshållare med inslag av gåva till PolioPlus.

I lokal- och matfrågan har fyra alternativ framkommit:

- A) Kvar i nuvarande lokal, pris 95 kr
- B) Oscar II konferenscenter, pris 120 kr
- C) Hotell Linné, pris 70 kr
- D) Stallet, pris 49 kr

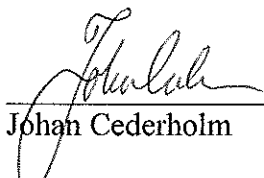
Dessa ska presenteras medlemmarna. Styrelsens förslag är att förlägga en eller ett par möten i Stallet och därefter besluta om ev flytt.

Bengt och Fatane är båda bortresta under andra hälften av november, Håkan vikarierar som President.

14. Nästa möte

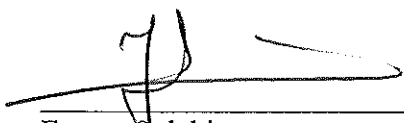
Nästa styrelsemöte äger rum måndag 6 december kl 18.00. Årsmötet äger rum tisdag 14 december. Därefter följer styrelsemöten 17 januari, 28 februari och 28 mars.

Vid protokollet

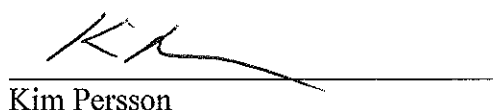


Johan Cederholm

Justeras:



Fatane Salehi
President



Kim Persson